

VOLLSCHULISCHE AUSBILDUNG
STAATLICH GEPRÜFTE(R) KAUFMÄNNISCHE(R) ASSISTENT(IN)

BÜROWIRTSCHAFT

Das erwartet dich:

- 2-jährige vollschulische praxisorientierte Ausbildung, die dich für eine Berufstätigkeit als Fachkraft qualifiziert
- berufsbezogene, kaufmännische Inhalte und allgemeinbildende Fächer
- eigener PC-Arbeitsplatz
- umfangreiche EDV-Kompetenzen (MS-Office, Canva, ...)
- 4-wöchiges Praktikum

Du willst mehr? Gerne:

- FOS-Abschluss mit nur 4 Stunden Zusatzunterricht/ Woche und einem 6-monatigen Praktikum
- Auslandspraktikum möglich (durch Erasmus+ gefördert)

Aufnahmevoraussetzungen:

- qualifizierter Realschulabschluss oder maximal eine 3 in Deutsch, Mathematik oder Englisch und Notendurchschnitt maximal 3,3
- 25. Lebensjahr noch nicht vollendet

Einen Tag
reinschnuppern?
Kein Problem:



Mehr Informationen:



0661 / 102-4700



rims-fulda.de/menue/schulformen



Andreas.Orth@fulda.de

Richard-Müller-Schule, Pappelweg 8, 36037 Fulda

