

# Profil

## **SELBSTLERNZENTRUM**

### **Selbstverständnis und Kurz- darstellung**

**Das Selbstlernzentrum der Richard-Müller-Schule Fulda soll**

- ein Ort des eigenständigen Lernens sein,
- ein Ort der partnerschaftlichen Unterstützung,
- ein Ort der Entspannung und der Inspiration,
- ein Ort zum Verweilen und Wohlfühlen.

**Unser Ziel ist die Führung und Betreuung einer Schulmediathek mit mehreren Arbeits- und Lesebereichen, sowie einem Computerraum.**

**Hier können Schülerinnen und Schüler**

- neue Sachverhalte selbstständig erarbeiten,
- Recherchen für den Unterricht durchführen,
- bekannte Themen vertiefen,
- individuelle Interessen und Stärken fördern und
- in entspannter Atmosphäre lesen und lernen.

**Hier können Lehrerinnen und Lehrer**

- in ruhiger Atmosphäre Unterricht vorbereiten,
- Unterricht mit Klassen durchführen,
- Klassenarbeiten/Klausuren korrigieren,
- sich mit aktueller Fachliteratur fortbilden,
- entspannt lesen und Springstunden überbrücken.

**Die eingesetzten Lehrkräfte im „Selbstlernzentrum“ verstehen sich als Dienstleister für Schüler|innen und Lehrer|innen. Sie beschäftigen sich mit folgenden Aufgaben:**

- Die Lernenden im Lernprozess unterstützen.
- Den Belegungsplan für Klassen verwalten.
- Ansprechpartner für Fragen und Anliegen von Schüler|innen und Lehrer|innen sein.
- Ausleihe von Büchern, Filmen, Hörbüchern und Lernsoftware.
- Bücher und Medien aussuchen, inventarisieren und ordnen.
- Pädagogische Konzepte für Methodentraining entwickeln.
- Kontinuierlich die Abläufe und die Organisation des SLZ optimieren.

<b>Team</b>	Kerstin Uhrig (Leitung) Krimhild Bug Claudia Presslie Katharina Reisinger Gabriele Ruppel
<b>Ansprechpartner Schulleitung</b>	Claudia Hümmler-Hille Horst Pfau
<b>Ausstattung</b>	<b>Bibliothek</b> - aufgeteilt in: <ul style="list-style-type: none"><li>○ Pädagogik</li><li>○ Naturwissenschaften (Mathe, Bio, Physik, Chemie)</li><li>○ Sport</li><li>○ Geschichte/Politik/Religion/Geografie/Ökologie</li><li>○ Sprachen (Deutsch, Englisch, Französisch, Spanisch, Türkisch)</li><li>○ InteA/Intensiv/Alphabetisierung</li><li>○ Fachzeitschriften</li> <li>○ Kaufmännische Fächer</li><li>○ Ausbildungsberufe</li><li>○ Fachpraxis</li><li>○ Prüfungsvorbereitung</li><li>○ Lernhilfen</li><li>○ Abiturvorbereitung</li> <li>○ Sachbücher</li><li>○ Belletristik</li><li>○ Klassiker</li><li>○ Englische/Französische Literatur</li><li>○ Biografien</li><li>○ Lexika</li><li>○ Wörterbücher</li></ul> <b>Mediathek:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Hörbücher</li><li>○ DVDs</li><li>○ CD-Player</li></ul> <b>Spielothek:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Spiele für Draußen (Fuß- und Volleybälle, Federball u. ä.)</li><li>○ Spiele für Drinnen (Quiz und Knobelspiele, Karten- und Brettspiele)</li></ul>

**Arbeitsbereich** für Schüler|innen/Lehrer|innen:

- **10 PC-Arbeitsplätze**
- **2 Laptops**
- **Unterrichtshilfen:**
  - Pinnwand/Flipchart
  - Moderationskoffer
  - Papier und Stifte zur Plakaterstellung

**Lesebereich** für Schüler|innen/Lehrer|innen

- **Fachzeitschriften** im Abonnement
- **Informationsbroschüren** zum Mitnehmen

**2 Arbeitsplätze**

ausgestattet mit PC (Schulnetz/Verwaltungsnetz), Drucker

**Arbeitsschwerpunkte  
und Akzente**

- Erstellung und Weiterentwicklung eines pädagogischen Konzeptes
- Kontinuierliche Optimierung der Nutzung, der Besetzung und der Öffnungszeiten des Selbstlernzentrums
- Akzeptanz und Nutzung erhöhen bei Schüler|innen und Lehrer|innen
- Eingliederung der vorhandenen Bücher der Schulbibliothek in das Selbstlernzentrum
- Aktualisierung des Bestands mit benötigten Medien und entsprechender Lernsoftware
- Inventarisierung neu eingegangener Bücher und Materialien
- Weiterbildungskonzepte erarbeiten und Schulungen durchführen
- Ausbau des Selbstlernzentrums zum Qualifizierungszentrum
- Laufenden Betrieb garantieren
- Evaluation der Zielerreichung

**Kooperationen, Projekte  
und Aktionen**

- geplante Kooperation mit allen Schulentwicklungsgruppen
- Angebot von Virtueller Reality-Technologie zur Lernunterstützung