

ANMELDUNG UND ANMELDEUNTERLAGEN

Anmeldung und Anmeldeunterlagen

Anmeldeformulare sind im Sekretariat und auf der Homepage der Richard-Müller-Schule erhältlich.

Die Anmeldeunterlagen bestehen aus:

1. Vollständig ausgefülltem Anmeldeformular der Richard-Müller-Schule
2. Lebenslauf mit schulischem und beruflichen Werdegang in tabellarischer Form
3. Abschlusszeugnis der letzten allgemeinbildenden Schule
4. Abschlusszeugnis der Berufsschule (beglaubigte Fotokopie)
5. Kaufmannsgehilfenbrief (beglaubigte Fotokopie)
6. Bescheinigung über Art und Dauer der einschlägigen beruflichen Tätigkeiten
7. Nachweis über aktuelle (kaufmännische) Tätigkeit

Unterrichtsorganisation

Der **Studienbeginn** ist identisch mit dem Schuljahresbeginn an den öffentlichen Schulen in Hessen.

Das **Studium** erfolgt berufs begleitend (**Teilzeitform**) in 6 Semestern.

Die wöchentliche Präsenzphase umfasst ca. 16 Stunden, diese findet

dienstags von 17.30 – 21.30 Uhr,
donnerstags von 17.30 – 21.30 Uhr und
samstags von 8:00 – 15:00 Uhr statt.

In den hessischen Ferienzeiten finden keine Präsenzphasen statt.

KONTAKT



Ansprechpartner:

Franco Gargano
Telefon: 0661 9687-19
E-Mail: franco.gargano@fulda.de

Richard-Müller-Schule

Kaufmännische Schulen der Stadt Fulda
Pappelweg 8 | 36037 Fulda

Telefon: 0661 9687-0
Telefax: 0661 9687-81
Internet: www.rims-fulda.de

Stand: 2018

UNSERE SCHULE IHRE CHANCE

Fachschule für Wirtschaft (Teilzeit)

► Staatlich geprüfte/r
Betriebswirt/in

Berufsschule & Vollzeitschulen



Jetzt informieren!



Kaufmännische Schulen
der Stadt Fulda



RICHARD
MÜLLER
SCHULE

Kaufmännische Schulen
der Stadt Fulda



RICHARD
MÜLLER
SCHULE

AUFGABEN UND ZIELE

1

Das Studium an der Fachschule für Wirtschaft Fachrichtung Betriebswirtschaft befähigt gehobene Funktions- und Führungsaufgaben in Wirtschaft und Verwaltung zu übernehmen. Es bietet die Grundlage für einen beruflichen Aufstieg durch ein praxisbezogenes Bildungsangebot mit folgenden Zielsetzungen:

- Vertiefung und Erweiterung berufsqualifizierender Kenntnisse,
- Aufarbeitung und theoretische Fundierung berufspraktischer Kenntnisse und Fähigkeiten,
- Aneignung neuer technologischer und kommunikativer Techniken,
- Entwicklung und Einübung von Handlungsstrategien in betrieblichen Entscheidungssituationen,
- Erkennen und Verstehen von betrieblichen und gesellschaftlichen Zusammenhängen.

Um diesen Zielen gerecht zu werden, orientiert sich das Studium an der aktuellen beruflichen Praxis und deren Qualifikationsanforderungen. Dies wird durch curriculare Grundlagen ermöglicht, die sich an beruflichen (Leitungs-) Aufgaben i. S. der Prozessverantwortung orientieren.

Der erfolgreiche Abschluss berechtigt zum Führen des Titels: **Staatlich geprüfter Betriebswirt/Staatlich geprüfte Betriebswirtin.**

Zusätzliche Qualifikationsmöglichkeiten:

- Erwerb der Fachhochschulreife
- Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung
- Vorbereitung auf Personalzertifizierungen Qualitätsmanagement
- Erwerb des Bachelor of Arts Betriebswirtschaft möglich (Kooperation mit externer privater Fachhochschule)
- Soft-Skills-Seminare zu aktuellen Führungsthemen etc.

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

2

1. **Abschlusszeugnis der Berufsschule oder ein als gleichwertig anerkanntes Zeugnis und**
2. **Abschlussprüfung in einem Ausbildungsberuf des Berufsfeldes Wirtschaft und Verwaltung oder**
3. **eine mindestens fünfjährige einschlägige berufliche Tätigkeit, sofern die Aufnahmevoraussetzungen (s. o.) nicht erfüllt sind. Die fachliche Qualifikation ist in einer Feststellungsprüfung nachzuweisen.**
4. **eine weitere einschlägige berufliche Tätigkeit von mindestens einem Jahr.**

Bei der zweijährigen Fachschule in Teilzeitform kann die erforderliche entsprechende berufliche Tätigkeit während des Fachschulstudiums abgeleistet werden.

STUDIENFÄCHER

3

Eine fachliche Spezialisierung wird durch die Wahl eines Studienschwerpunktes ermöglicht. Zur Zeit werden die Studienschwerpunkte

- Marketing und
- Controlling angeboten.

	Unterrichtsstunden
Lernbereich I	
Deutsch	80
Englisch	160
Politik, Wirtschaft, Recht und Umwelt	40
Lernbereich II	
Betriebswirtschaftslehre	320
Rechnungswesen	280
Volkswirtschaftslehre	200
Recht	180
Steuerlehre	120
Wirtschaftsmathematik	140
Datenverarbeitung	120
Lernbereich III	
Marketing	400
Controlling	400
Wirtschaftsinformatik	400
Wahlpflichtbereich	
Mathematik	80
Unternehmensführung und Existenzgründung	80
Wahlbereich	
Berufs- und Arbeitspädagogik	80