

ANMELDUNG UND ANMELDEUNTERLAGEN

Anmeldung und Anmeldeunterlagen

Anmeldeformulare sind im Sekretariat und auf der Homepage der Richard-Müller-Schule erhältlich.

Die Anmeldeunterlagen bestehen aus:

1. Vollständig ausgefülltem Anmeldeformular der Richard-Müller-Schule
2. Lebenslauf mit Bildungsgang in tabellarischer Form
3. Abschlusszeugnis der Berufsschule (Fotokopie)
4. Kaufmannsgehilfenbrief (Fotokopie)
5. Bescheinigung über Art und Dauer der einschlägigen beruflichen Tätigkeiten

Unterrichtsorganisation

Der **Studienbeginn** ist identisch mit dem Schuljahresbeginn an den öffentlichen Schulen in Hessen.

Das **Studium** erfolgt in **Vollzeitform** in 4 Semestern. Die wöchentliche Präsenzphase umfasst ca. 30 Stunden, verteilt auf 5 Unterrichtstage.

In den hessischen Ferienzeiten finden keine Präsenzphasen statt.

Der Besuch der beruflichen Weiterbildung ist **kostenfrei**.

KONTAKT



Stand: 2012

Ansprechpartner:

Isabel Herbert
Studiendirektorin
Telefon: 0661 9687-19
E-Mail: isabel.herbert@fulda.de

Richard-Müller-Schule

Kaufmännische Schulen der Stadt Fulda
Pappelweg 8 | 36037 Fulda

Telefon: 0661 9687-0
Telefax: 0661 9687-81
Internet: www.richard-mueller-schule.de

UNSERE SCHULE IHRE CHANCE

Berufsschule & Vollzeitschulen

Berufsschule

Zweijährige Berufsfachschule
für Wirtschaft und Verwaltung

Einjährige höhere Berufsfachschule
für Wirtschaft

Zweijährige höhere Berufsfachschule
Fachrichtung Bürowirtschaft

Zweijährige höhere Berufsfachschule
Fachrichtung Fremdsprachensekretariat

Fachoberschule

Berufliches Gymnasium

Fachschule für Wirtschaft
(Vollzeit)

► Ziel: Staatlich geprüfter
Betriebswirt/Staatlich geprüfte
Betriebswirtin

Kaufmännische Schulen
der Stadt Fulda



Kaufmännische Schulen
der Stadt Fulda



AUFGABEN UND ZIELE

1

Das Studium an der Fachschule für Wirtschaft Fachrichtung Betriebswirtschaft befähigt gehobene Funktions- und Führungsaufgaben in Wirtschaft und Verwaltung zu übernehmen.

Sie bietet die Grundlage für einen beruflichen Aufstieg durch ein praxisbezogenes Bildungsangebot mit folgenden Zielsetzungen:

- Vertiefung und Erweiterung berufsqualifizierender Kenntnisse,
- Aufarbeitung und theoretische Fundierung berufspraktischer Kenntnisse und Fähigkeiten,
- Aneignung neuer technologischer und kommunikativer Techniken,
- Entwicklung und Einübung von Handlungsstrategien in betrieblichen Entscheidungssituationen,
- Erkennen und Verstehen von betrieblichen und gesellschaftlichen Zusammenhängen.

Um diesen Zielen gerecht zu werden, orientiert sie sich an der aktuellen beruflichen Praxis und deren Qualifikationsanforderungen. Dies wird durch curriculare Grundlagen ermöglicht, die sich an beruflichen (Leitungs-)Aufgaben i. S. der Prozessverantwortung orientieren.

Der erfolgreiche Abschluss berechtigt zum Führen des Titels: **Staatlich geprüfter Betriebswirt/Staatlich geprüfte Betriebswirtin.**

Zusätzliche Qualifikationsmöglichkeiten:

- Erwerb der Fachhochschulreife
- Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung
- Vorbereitung auf Personalzertifizierungen Qualitätsmanagement

AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

2

1. **Abschlusszeugnis der Berufsschule oder ein als gleichwertig anerkanntes Zeugnis oder**
2. **Abschlussprüfung in einem Ausbildungsberuf des Berufsfeldes Wirtschaft und Verwaltung oder**
3. **eine mindestens siebenjährige einschlägige berufliche Tätigkeit, sofern die Aufnahmevoraussetzungen (s. o.) nicht erfüllt sind. Die fachliche Qualifikation ist in einer Feststellungsprüfung nachzuweisen.**
4. **Eine weitere einschlägige berufliche Tätigkeit von mindestens einem Jahr.**

Hinweis:

Bei der zweijährigen Fachschule in Teilzeitform kann die erforderliche entsprechende berufliche Tätigkeit während des Fachschulstudiums abgeleistet werden.

STUDIENFÄCHER

3

Eine fachliche Spezialisierung wird durch die Wahl eines Studienschwerpunktes ermöglicht. Zur Zeit werden die Studienschwerpunkte

- Marketing und
- Controlling angeboten.

	Unterrichtsstunden
Lernbereich I	
Deutsch	160
Englisch	200
Politik, Wirtschaft, Recht und Umwelt	160
Lernbereich II	
Betriebswirtschaftslehre	360
Rechnungswesen	280
Volkswirtschaftslehre	240
Recht	240
Steuerlehre	160
Wirtschaftsmathematik	160
Datenverarbeitung	160
Lernbereich III	
Marketing	400
Controlling	400
Wirtschaftsinformatik	400
Wahlpflichtbereich	
Mathematik	80
Unternehmensführung und Existenzgründung	80
Wahlbereich	
Berufs- und Arbeitspädagogik	80